

## **Ordenanza fiscal núm. 9**

# **Ordenanza reguladora da venda ambulante no concello de Allariz.**

## **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

### **Título I.- Disposicións Xerais**

Artigo 1.- Obxecto

Artigo 2.- Exclusionés

Artigo 3.- Modalidades

### **Título II.- Da venda ambulante**

Artigo 4.- Requisitos e documentación. Declaración responsable

Artigo 5.- Réxime das autorizacións municipais

Artigo 6.- Produtos obxecto da venda e obrigas dos/as vendedores/as

Artigo 7.- Información

Artigo 8.- Obrigas

### **Título III.- Do Réxime sancionador**

Artigo 9.- Réxime sancionador

Artigo 10.- Clases de infraccións

Artigo 11.- Competencia sancionadora

Artigo 12.- Reincidencia

Artigo 13.- Sancións

Artigo 14.- Contía das multas

Artigo 15.- Gradación das sancións

Artigo 16.- Prescrición das sancións

**Título IV.- Das actividades feirais**

Artigo 17.- Comunicación previa

Artigo 18.- Requisitos e obrigas

Artigo 19.- Sancións

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

**DISPOSICIÓN DERROGATORIA**

**DISPOSICIÓN FINAL PRIMEIRA**

**DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA**

## **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

A autorización da venda non sedentaria, entendida no sentido amplo como a realizada por comerciantes, fora dun establecemento comercial permanente, en instalacións desmontables, ou transportables, é unha competencia xenuinamente municipal. Correspóndelle aos concellos regulala por medio das súas ordenanzas municipais no marco do disposto pola lexislación estatal e autonómica.

A presente Ordenanza é de aplicación no marco da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, Lei 7/1996, do 15 de xaneiro, de ordenación do comercio retallista; Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia; e o Real decreto 199/2010, do 26 de febreiro, polo que se regula o exercicio da venda ambulante ou non sedentaria, así como as normas que modifiquen, complementen ou substitúan as anteriores.

O interese principal desta Ordenanza é a de regular o réxime administrativo da actividade de venda ambulante, e destacar tanto a atención aos requisitos que os/as comerciantes deben reunir para ter acceso á actividade, así como as novidades cando ao aumento da duración das autorizacións para exercer a venda ambulante, a posibilidade de transmisión das autorizacións así como a simplificación da documentación para presentar, todo isto de acordo co establecido na disposición final quinta da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común.

## **TÍTULO I.-DISPOSICIÓNS XERAIS**

### **ARTIGO 1.-Obxecto.**

A presente Ordenanza ten por obxecto a regulación da venda ambulante realizada no termo municipal de Allariz e a ordenación das actividades feirais que se celebren no devandito municipio.

Esta Ordenanza apróbase en cumprimento do disposto nos artigos 25 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, 1.2.º do Regulamento de servizos das corporacións locais aprobado polo Decreto de 17 de xuño de 1955, a Lei 1/1996, do 5 de marzo, de regulación das actividades feirais de Galicia, a Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia, e o Real decreto 199/2010, do 26 de febreiro, polo que se regula o exercicio da venda ambulante ou non sedentaria.

Considérase venda ambulante ou non sedentaria aquela que os/as comerciantes realizan fóra dun establecemento comercial permanente de forma habitual, ocasional, periódica ou continuada, nos perímetros ou lugares autorizados en instalacións comerciais desmontables ou transportables, incluíndo os camións-tenda.

Terán a condición de actividades feirais as manifestacións comerciais que teñen por obxecto a

exposición, difusión e promoción comercial de bens e/ou servizos, fomentar contactos e intercambios comerciais e achegar a oferta dos distintos sectores da actividade económica á demanda, sempre que teñan unha duración limitada no tempo e reúnan a unha pluralidade de expositores.

### **ARTIGO 2.-Exclusións.**

Están excluídas do ámbito de aplicación da presente Ordenanza as seguintes actividades feirais:

- As actividades de carácter promocional organizadas polos establecementos comerciais, con independencia da súa duración.

- As exposicións cuxo obxecto sexa a exhibición, con ou sen venda, de produtos da cultura, a ciencia, a educación e a arte.
- Actividades comerciais reguladas pola Lei 1/1996 do 5 de marzo, de actividades feirais de Galicia e as súas normas de desenvolvemento.
- Venda puramente ocasional de xornais, plantas e flores, así como obxectos usados de pertenza particular do vendedor.
- Tampouco teñen a consideración de venda ambulante a venda a distancia nin a venda automática mediante máquinas preparadas para o efecto.
- O comercio esporádico en recintos ou espazos reservados con ocasión de espectáculos públicos, deportivos, musicais ou análogos, e referida a produtos directamente relacionados co evento en cuestión, suxeitos evidentemente á debida autorización municipal.

### **ARTIGO 3.–Modalidades.**

1. O exercicio da venda ambulante ou non sedentaria poderase realizar nalgunha das seguintes modalidades:
  - Venda en mercados periódicos: é aquela autorizada cunha periodicidade habitual establecida.
  - Venda en mercados fixo: aquela autorizada para un número de postos, situación e períodos determinados.
  - Venda en postos desmontables instalados na vía pública: aquela autorizada para un número de postos, situación e períodos determinados.
  - Venda en mercados ocasionais: aquela autorizada en mercados esporádicos que teñan lugar con motivo de feiras, festas ou acontecementos populares.
  - Venda mediante camións ou vehículos-tenda: aquela realizada nos citados medios e autorizada en zonas ou lugares determinados.

As actividades feirais que constitúen o ámbito de aplicación desta Ordenanza clasifícanse:

- a. Segundo á súa periodicidade: en feiras de carácter periódico e exposicións de carácter non periódico.
- b. Segundo a oferta exhibida: en multisectoriais, aquelas feiras ou exposicións nas que se exhiba unha oferta representativa de distintos sectores da actividade económica, e en monográficas ou salóns, cando a oferta se refira a un único sector.

2. Condicións específicas de cada modalidade de venda ambulante:

2.1. **Feira ou mercado semanal.** A feira realízase no Concello de Allariz coma un xeito de desenvolvemento da comunidade, de dinamizar a produción da comarca e estimular o intercambio económico mantendo esta forma de comercio tradicional.

- a. **LOCALIZACIÓN:** No Campo da Barreira, e nas rúas determinadas polo Concello. Os postos de venda instalaranse procurando non facelo nos accesos a edificios de uso público, establecementos industriais ou comerciais, nin diante dos escaparates ou exposicións, ou de xeito que dificulten tales accesos á circulación peonil.

- b. DATAS: os sábados de cada semana, agás na coincidencia do Festa do Boi e a Festa de San Bieito, así como os días de peche comercial estipulados pola normativa.

Do mesmo xeito, manterase a celebración da feira o 15 de agosto caia ao día da semana que caia.

O Concello, por causa de interese xeral, previo cumprimento dos requisitos establecidos na lexislación vixente, e previa xustificación e notificación aos interesados, poderá dispoñer o traslado do mercado e postos de venda a outro lugar, a redución do número de postos de venda e incluso a súa total supresión, sen que elo de lugar a indemnización algunha. Así mesmo, a Alcaldía, mediante resolución motivada, poderá alterar de forma provisional os lugares de venda e o día de celebración do mercado, por razóns de interese público, sen que isto de lugar a indemnización algunha.

- c. HORARIO:

- Descarga e instalación: 07:30 a 09.00 horas
- Actividade comercial: 09.00 a 14.00 horas
- Carga e recollida dos postos: 14.00 a 15.00 horas

- d. VENDEDORES/AS: os/as comerciantes que posúan a correspondente autorización municipal.

- e. POSTOS: Dimensións máximas: 4, 6, 8, 10 e 12 m de ancho por 3 metros de fondo.

- A estrutura, de establecerse, debe ser metálica, facilmente desmontable e transportable, cunha mesa a unha altura mínima de 0,60 m do chan, e cobertura de lona ou toldo impermeable. As mercancías e artigos deberán manterse perfectamente colocados nos seus estantes, totalmente illados do chan, quedando expresamente prohibido a colocación dos mesmos en espazos destinados a corredores e espazos entre postos.
- Deben ter un receptáculo con tapadeira dentro do posto para verter os residuos xerados na actividade do comercio.
- Os postos teñen que estar en boas condicións de aseo e hixiene.

- f. PRODUTOS:

- Alimentación (froita, hortalizas e verduras, patacas, queixos do país e curados, ovos, embutidos, carnes curadas, encurtidos, produtos do forno e churros).
- Xeral (téxtil, confección e calzado).
- Artesanía e bixutería.
- De tempada (árbores froiteiras, plantas e flores).
- Marroquinería, artigos de coiro e pel
- Decoración e ornato

Non procederá conceder autorización para a venda daqueles produtos cuxa normativa así o prohiba e aqueles outros que , en razón da súa presentación ou doutros motivos, non cumpran a normativa técnico sanitaria e de seguridade, podendo ademais as autoridades sanitarias prohibir a venda de determinados produtos cando motivos de saúde pública o aconsellen.

**2.2 Mercados ocasionais:** Arte de Man, Mercado da Oportunidade, Mercado histórico da Festa do Boi, Mercado de produtos apícolas, Mercados de artesanía local, etc.).

O Concello de Allariz poderá organizar e/ou colaborar este tipo de feiras ou mercados de xeito periódico ou esporádico como unha maneira de fomentar o turismo do Concello, ou para lograr a revitalización comercial dun sector artesanal ou de interese para a comarca.

Para a súa instalación deberase ditar un decreto da Alcaldía e indicarse nese acordo os seguintes datos:

- A localización dos devanditos mercados.
- Días e horario de realización destes.
- Produtos autorizados.
- Condicións específicas dos postos, se fosen esixibles.
- As especialidades con respecto ao réxime xeral de outorgamento de autorizacións, tales como vixencia da mesma, prazo de solicitude, persoas recollidas na súa vixencia.

**2.3 Venda mediante camións ou vehículos-tenda.** Permitirase a venda ambulante mediante camións ou vehículos-tenda nos lugares que sexan expresamente autorizados polo Concello.

Os vehículos deberán cumprir os seguintes requisitos:

- Dispoñer do permiso de circulación do vehículo,
- Tarxeta de Inspección Técnica de Vehículos (ITV),
- Último recibo de pago do seguro obrigatorio de vehículos de motor.
- Certificado de instalación eléctrica (boletín),
- Certificado de homologación: declaración de conformidade e/ou documentación certificatoria técnica de adecuación acreditativa (reformas conforme RD 866/2010, do 2 de xullo).

Durante o desenvolvemento da actividade os vehículos-tenda deben estar freados mediante o freo de estacionamento e/ou mediante calzos no caso de vehículos que non dispoñan de tal dispositivo.

Os remolques deberán establecer un perímetro de seguridade entorno á lanza, ben sinalizándoa ou dispoñéndoa de xeito que os peóns non tropecen nela.

## **TÍTULO II.-DA VENDA AMBULANTE**

### **ARTIGO 4.-Requisitos e documentación.**

1. O exercicio da venda ambulante requirirá a previa autorización municipal para cada emprazamento e por cada unha das modalidades.

Os postos determinados no plano da feira semanal dos sábados determinan a superficie total a ocupar pola instalación do mesmo (incluíndo elementos auxiliares, acceso ao posto e desenvolvemento do comercio polo titular).

A superficie do posto virá dada pola determinación municipal, sendo irreductibles e non podendo ampliar, salvo autorización expresa e unicamente no momento de renovación de autorizacións ou por necesidades de reordenación do espazo por parte da administración local, non podendo baixo ningunha circunstancia ser colocados de xeito que interrompan o paso dos peóns, o acceso a locais comerciais ou oculten a súa entrada ou os seus escaparates.

2. A autorización municipal para o exercicio da venda ambulante ten as seguintes características:
  - a. A súa concesión é discrecional, estando supeditada ao interese xeral. Enténdese autorizada con carácter provisional e a precario. O vendedor ambulante non adquirirá de xeito ningún dereito sobre o posto que en principio se lle asigne, xa que este non terá o carácter de permanente, e a autorización para o exercicio da venda non dará dereito ao seu titular a realizar ningunha ocupación superficial, e só autoriza a estacionarse o tempo necesario para realizar as operacións ou transaccións propias da industria ou oficio obxecto da autorización.
  - b. Pode ser revogada unilateralmente polo incumprimento das condicións do seu outorgamento ou da normativa vixente, así como disporse dos terreos pola Alcaldía para eventos puntuais ou necesidades xustificadas, sen que elo dea orixe a indemnización ou compensación algunha, salvo a devolución, no seu caso, da parte proporcional das taxas aboadas en rateo mensual.

Tamén poderá revogarse pola supresión do propio mercado ou feira ou redución da súa capacidade, pola reiterada falta de limpeza do posto ou do seu entorno unha vez finalizado o mercado, por ocupación do posto por persoas non autorizadas e por non utilización do posto por tres feiras consecutivas ou seis alternas sen xustificación.

3. Para o exercicio da venda ambulante esixírase o cumprimento dos seguintes requisitos:
  - Estar dado ou dada de alta no réxime correspondente de Seguridade Social, e no seu caso, no Imposto de actividades económicas. Estar ao corrente no pagamento da tarifa ou, en caso de estar exentos, estar dado de alta no censo de obrigados tributarios.
  - Cumprir cos requisitos das regulamentacións de cada tipo de produtos.
  - Dispor de seguro de responsabilidade civil que cubra os riscos que puidesen derivarse do exercicio da actividade.
  - Estar en posesión, no seu caso, do certificado acreditativo de recibir formación en materia de manipulación de alimentos.
  - Satisfacer as taxas e os tributos fixados na Ordenanza fiscal deste municipio.
  - Dispoñer dos permisos de residencia e traballo que, en cada caso, fosen exixibles, se se tratase de persoas estranxeiras.
  - As persoas xurídicas deberán acreditar os seguintes extremos: o CIF, a acta de constitución, os estatutos e a escritura de poder outorgada á persoa que asina a solicitude de autorización en representación da empresa.
  - No caso de venda mediante camiión ou vehículo-tenda: copia do permiso de circulación do vehículo, tarxeta de Inspección Técnica de Vehículos (ITV), Certificado de instalación eléctrica (boletín), Certificado de homologación: declaración de conformidade e/ou documentación certificatoria técnica de adecuación acreditativa (reformas conforme RD 866/2010, do 2 de xullo) e último recibo de pago do seguro obrigatorio de vehículos de motor.



- No caso de persoas xurídicas: o CIF da empresa, a acta de constitución, os estatutos e a escritura de poder outorgada á persoa que asina a solicitude de autorización en representación da empresa.
  - No caso de asalariados/as: contrato de traballo.
  - No caso das cooperativas de traballo: documentación acreditativa da constitución da cooperativa e recibo de autónomos dos/as traballadores/as habilitados/as.
  - Os/as vendedores/as ambulantes deberán cumprir no exercicio da súa actividade mercantil, a obriga de coñecer e cumprir a normativa xeral de ordenación do comercio, disciplina de mercado e protección do/a consumidor/a e cumprir as condicións e requisitos esixidos pola normativa reguladora dos produtos que sexan obxecto da venda.
  - As instalacións e maquinaria que se empreguen para os postos de venda terán que ser desmontables e reunirán, en todos os casos, as debidas condicións de seguridade, salubridade, limpeza e decorosa presentación, e poderase ordenar a retirada das instalacións ou maquinaria que non reúnan as devanditas características.
4. A documentación para presentar xunto coa solicitude de autorización, ou cambio de titularidade do posto de venda ambulante é a seguinte:
- Documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previstos no artigo 4.3.
  - Xustificante do pago das taxas municipais pola ocupación do dominio público.
  - Dúas fotografías actuais do solicitante tamaño carné.

#### **ARTIGO 5.-Réxime das autorizacións municipais.**

##### 1. Sometemento a autorización.

Corresponderalles aos concellos determinar a zona de emprazamento para o exercicio da venda de ambulante ou non sedentaria, fóra da cal non poderá exercerse a actividade comercial. Os postos de venda ambulante ou non sedentaria non poderán situarse nos accesos a edificios de uso público, establecementos comerciais e industriais, nin en lugares que dificulten o acceso e a circulación.

Para cada emprazamento concreto e por cada unha das modalidades de venda ambulante ou non sedentaria que o/a comerciante se propoña exercer, deberá solicitar unha autorización, que será outorgada polo Concello de Allariz.

O Concello poderá fixar mediante a correspondente ordenanza fiscal, aprobada polo pleno, as taxas para o exercicio da actividade no dominio público municipal.

A autorización é persoal e habilitará á persoa titular a exercer a venda ambulante, poderán actuar como autorizados/as no seu nome un/ha asalariado/a, o/a cónxuxe ou parella de feito, ou ascendentes e descendentes maiores de 16 anos.

Cada titular só poderá ter unha autorización e para un único posto de venda.

No caso de que se autorice a unha cooperativa de traballo para desempeñar a actividade de venda ambulante para un determinado posto poderá habilitar a un máximo de un traballador/a por cada IAE de venda ambulante en que estea de alta a cooperativa, que deberán exercitar o

comercio sempre a nome da cooperativa e nunca en nome propio. Para acreditar a súa integración na cooperativa de traballo asociado deberán achegar, no seu caso, a vida laboral da Seguridade Social de cada traballador/a.

## 2. Parámetros da autorización.

A autorización debe definir, polo menos, os seguintes parámetros:

- a. Os datos identificativos do/a titular (nome e apelidos ou denominación social, domicilio e NIF) coa súa fotografía e o nome e DNI das persoas autorizadas.
- b. O prazo de validez da autorización.
- c. O lugar ou lugares nos que pode exercerse a actividade.
- d. Os horarios e as datas en que poderá levar a cabo a actividade.
- e. Os produtos autorizados para a venda.
- f. Tipo de posto e superficie.
- g. Condicións particulares da autorización
- h. Expresión sucinta de normativa reguladora e referencia á obriga de coñecer e cumprir a normativa reguladora do mercado.

No caso das cooperativas de traballo expedirase unha tarxeta por cada traballador/a autorizado/a.

O/a comerciante deberá exhibir o documento orixinal e normalizado da autorización durante o exercicio da actividade, e colocala en lugar perfectamente visible.

O/a titular da autorización de produtos de alimentación e herbodietética deberá adicionalmente cumprir os requisitos que impón a normativa sanitaria.

O Concello poderá revogar unilateralmente a autorización en caso de incumprimento da normativa ou de impago das taxas municipais. O Concello tamén poderá efectuar cambios na localización dos postos, nos horarios, etc... comunicándoo aos interesados coa suficiente anticipación.

## 3. Vixencia e renovación das autorizacións.

Atendendo a súa vixencia as autorizacións poden ser de dous tipos:

- a. As de carácter anual, que poderán renovarse anualmente previo pago das taxas correspondentes e presentación da declaración responsable de que seguen cumprindo os requisitos do artigo 4, agás que o/a interesado/a comunique expresamente e por escrito a súa vontade de non proceder á dita renovación.

Se cumpre os requisitos as renovacións anuais serán automáticas sen necesidade de ditar resolución de alcaldía. Se non cumpre algún requisitos requirirase a súa rectificación e no suposto de non facelo no prazo concedido declararase a extinción da autorización por resolución de alcaldía.

En calquera caso, a duración da autorización e das súas correspondentes prórrogas non poderá superar os catro anos. Transcorrido este prazo, a autorización quedará automaticamente caducada, e a persoa interesada deberá, no seu caso, realizar unha nova solicitude.

- b. As de carácter diario ou eventual para ambulantes en ruta, ambulantes ocasionais e pequenos industriais ou artesáns/ás.

4. Transmisión da autorización. A autorización para o exercicio da venda ambulante non sedentaria será transmisible previa comunicación ao Concello, polo tempo que reste da autorización ou da súa prórroga, ata completar o prazo de validez da mesma, nos supostos de enfermidade da persoas titular suficientemente acreditada, ou para atender obrigas públicas ou oficiais de carácter inescusable, xubilación ou outras causas debidamente xustificadas. Neste caso non se considerará que existe vacante do posto.

O concello comunicará ao interesado a transmisión da autorización cos prazos que restan para a súa extinción.

No caso de falecemento ou renuncia expresa do/a titular, poderá autorizarse o cambio de titularidade a favor do/a cónxuxe ou parella de feito, descendentes ou ascendentes de primeiro grao do/a titular. De haber máis dun parente do mesmo grao, terá preferencia o que acredite a continuidade na actividade e, en situación de igualdade, a persoa de máis idade.

No caso de enfermidade do/a titular ou outra causa suficientemente acreditada que lle impida o exercicio da actividade, a Administración, a petición do/a titular, poderá autorizar o exercicio da venda ambulante ao cónxuxe ou parella de feito, ascendentes ou descendentes ata o primeiro grao de consanguinidade que estean designados na autorización. De non existiren substitutos/as terá dereito a reserva polo prazo da enfermidade, sempre que non supere o prazo de invalidez da Seguridade Social.

As administracións públicas poderán comprobar e inspeccionar, en todo momento, os feitos, actividades, transmisións e demais circunstancias da autorización concedida, e notificarlle, no seu caso, aos órganos autonómicos de defensa da competencia os feitos dos que teñan coñecemento no exercicio das súas funcións que poidan constituir infracción á lexislación de defensa da competencia.

5. Extinción da autorización municipal. Sen prexuízo do disposto noutros preceptos desta Ordenanza, as autorizacións extínguense por:
- a. Transcurso do prazo polo que se outorgaron, sen solicitar a renovación.
  - b. Falta de pago das taxas municipais correspondentes, dentro do prazo establecido para o efecto.
  - c. Renuncia expresa e escrita do/a titular.
  - d. Causas de interese público sobrevidas, incluso antes da terminación do prazo polo que se outorgou a autorización.
  - e. Morte do/a titular.
  - f. Perda dalgún dos requisitos establecidos no seu outorgamento.
  - g. Non asistir a tres feiras ou mercados consecutivos ou seis alternos, ao longo da vixencia da autorización, agás causa xustificada que deberá poñer en coñecemento do Concello, e quedará ao criterio do órgano que outorgou a autorización.
  - h. Falta de pago das sancións municipais que se impuxesen.
  - i. Cometer algunha das infraccións contidas nesta ordenanza, tipificadas como infracción grave, ou moi grave, ou reincidir na infracción.
  - j. Polo falseamento da documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos esixidos na lexislación correspondente e no presente regulamento para o seu outorgamento.

Agás nos supostos de extinción polo transcurso do prazo, que operará automaticamente, os expedientes de extinción poderán iniciarse de oficio ou a instancia de parte, e corresponderalle a súa resolución á Alcaldía.

6. Novas autorizacións. Unha vez extinguidas as autorizacións anuais por caducidade (ao transcorrer o prazo máximo de 4 anos), os titulares poderán solicitar e obter novas autorizacións se cumpre os requisitos da ordenanza.

As autorizacións extinguidas por outras causas concederanse por sorteo público entre todos os solicitantes que cumpran os requisitos dos artigos 4 e 5 da ordenanza, sempre e cando o Concello non decida amortizar autorizacións e polo tanto reducir o número de postos da feira.

Terán preferencia persoas ou empresas con domicilio fiscal no Concello de Allariz.

Durante a primeira quincena de cada semestre publicarase un anuncio no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web municipal cos tipos de postos de venda ambulante (têxtil, zapatos, bolsos, etc.) que quedaron libres no semestre anterior e que se consideran necesario cubrir. As persoas interesadas terán un prazo de 10 días para presentar a correspondente solicitude de participación no sorteo coa documentación requirida na ordenanza. Dita documentación será válida para posteriores convocatorias dentro do mesmo ano, sen necesidade de aportala novamente xunto coa solicitude de participación.

As novas autorizacións outorgarase por resolución de alcaldía na que se aprobará a liquidación das taxas correspondentes a abonar polo titular autorizado. En caso de non abonar as taxas no prazo conferido non terá efectos a autorización e volverá a sortearse no seguinte semestre.

#### **ARTIGO 6.- Produtos obxecto de venda e obrigas dos/as vendedores/as.**

As autorizacións deberán especificar o tipo de produtos que poden ser vendidos.

En ningún caso poderán ser obxecto de venda ambulante ou non sedentaria os bens ou produtos cuxa pro

pia normativa o prohiba e aqueloutros que, en razón á súa presentación ou outros motivos, non cumpran a normativa técnico-sanitaria e de seguridade.

En concreto, non se poderán vender alimentos ou produtos alimentarios non envasados por quen careza do carné de manipulador/a de alimentos, agás os excedentes da horta.

A autorización municipal supónlle as seguintes obrigas á persoa titular:

1. En canto á venda:
  - a. Ter á vista a autorización formalizada polo Concello.
  - b. Respectar os horarios da feira ou mercado no que estea autorizado/a, aínda que esgote as mercadorías.
  - c. Ir á feira, manter o posto con actividade, ter que comunicarlle ao Concello a ausencia temporal xustificada.
  - d. Realizar a venda daqueles produtos para os que estea autorizado/a.
  - e. Cumprimento da normativa de protección ao/á consumidor/a e da que regula cada tipo de venda, a de prezos e etiquetado.
  - f. Conservar as facturas e albarás de entrega da mercadoría posta á venda.
  - g. Ser respectuoso/a coa clientela e cos/as axentes da autoridade encargados/as do control e vixilancia da feira ou mercado, exercer a súa actividade de xeito pacífico, evitar producir molestias aos/ás vendedores/as e público. Deberá acatar as ordes das autoridades

municipais ou encargados/as da boa orde no desenvolvemento do mercado e amosar a documentación requirida que habilite á venda.

- h. A prohibición do uso de megafonía que polo seu volume poida ocasionar molestias.
2. En relación aos postos:
  - a. Non se poderá ocupar un espazo superior ao da superficie autorizada. A montaxe e a desmontaxe dos postos realizarse segundo as indicacións dos axentes da autoridade.
  - b. Deberán de conservarse os postos, así como a superficie ocupada en perfecto estado de limpeza.
  - c. O espazo ocupado deberá de quedar, logo da retirada do posto, libre de lixos e en perfecto estado de limpeza. Segundo establece a Ordenanza municipal do servizo de limpeza da vía pública do Concello de Allariz
  - d. Prohíbese o emprego de ancoraxes ou elementos que danen o pavimento ou superficie sobre a que se coloquen os postos. No caso de ocasionar danos ao mobiliario urbano deberán ser reparados os posibles danos.

#### **ARTIGO 7.-Información.**

O/a comerciante deberá ter exposta para o público e para que as autoridades que realicen actuacións inspectoras, en forma facilmente visible:

- Datos persoais.
- A autorización municipal.
- Un enderezo para a recepción das posibles reclamacións durante o exercicio da actividade.

#### **ARTIGO 8.-Obrigas do Concello de Allariz**

O concello coidará de que os lugares destinados ao exercicio da venda ambulante estean en idóneas condicións de limpeza e salubridade, e exercerá o debido control hixiénico e sanitario, en especial dos produtos perecedoiros e de alimentación, de acordo coa lexislación e as ordenanzas vixentes.

### **TÍTULO III. RÉXIME SANCIONADOR**

#### **ARTIGO 9.- Réxime sancionador .**

Corresponde á Alcaldía-Presidencia a competencia para a imposición de sancións. Previa tramitación do preceptivo expediente, con audiencia ao interesado.

Para o procedemento sancionador, a maiores do establecido na presente ordenanza, estarase ao disposto na normativa contida na Lei30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, así como o procedemento regulado polo Real Decreto 1398/1993 polo que se aproba o regulamento para o exercicio da potestade sancionadora da Administración.

Os servizos municipais correspondentes velarán polo mantemento da orde pública e o cumprimento polos usuarios destas normas, e das que se diten no sucesivo na materia, sendo competencia

municipal a inspección e sanción en materia de venda ambulante, sen prexuízo das competencias atribuídas a outras administracións en aplicación da normativa vixente.

No ámbito destas competencias municipais e para o seu exercicio, correspóndelle á Policía Local o control e funcionamento dos mercados e do desenvolvemento da actividade de venda ambulante en xeral, así como a adopción das medidas preventivas que se sinalan nesta Ordenanza, para asegurar o correcto cumprimento da mesma.

Para iso, os efectivos da Policía Local esixirán as identificacións das persoas titulares das autorizacións, ou das súas suplentes, comprobarán a ocupación e correcta localización dos postos, os artigos á venda e o cumprimento adecuado das obrigas de limpeza, horario, atención á clientela e en xeral cantas outras sexan esixibles para o normal desenvolvemento da actividade de Venda ambulante de que se trate así como revisar os requisitos que se piden para a autorización.

#### **ARTIGO 10.-Clases de infraccións.**

Segundo o regulado no artigo 104 da Lei 13/2010, do 17 de decembro, do Comercio Interior de Galicia.

##### 1. Infracción leves:

- a. As simples inobservancias das disposicións establecidas na presente Lei que non teñan repercusións económicas nin prexuízo para as persoas consumidoras.
- b. Non exhibir a necesaria autorización, homologación ou comunicación na forma legal ou regulamentariamente establecida.
- c. Non facer a limpeza do espazo ocupado polo posto ao rematar a xornada feiral.
- d. En xeral, incumprir as obrigas establecidas na presente Lei que non sexan obxecto de sanción específica.
- e. As alteracións de orde público que produzan escándalo, derivadas do mal comportamento contrario ás normas de convivencia.
- f. Non ter exposto de xeito visible a autorización municipal.
- g. incumprimento de datas e horarios establecidos para a venda.
- h. A ocupación para a venda dunha superficie ou espazo maior que o autorizado.
- i. Colocar as mercadorías á venda no chan ou nos espazos destinados a corredores ou entre postos.
- j. Non retirar ou pechar o posto no horario establecido.
- k. A negligencia en canto á limpeza do posto.
- l. Calquera outra infracción a esta ordenanza que non se atope tipificada como grave ou moi grave.

##### 2. Infraccións graves:

- a. Practicar a venda fóra dos perímetros e/ou lugares autorizados ou con transgresión dos días e horarios establecidos.
- b. Practicar a venda calquera persoa non autorizada ou comerciantes que incumpran os requisitos establecidos na presente Lei, nos regulamentos ou ordenanzas reguladoras.

- c. Practicar a venda en lugares que non reúnan as condicións establecidas na presente Lei, nos regulamentos ou ordenanzas reguladoras.

Consideraranse ademais infraccións graves:

- d. Negarse ou resistirse a fornecer datos ou a facilitar a información requirida polas autoridades ou o seu funcionariado e axentes da administración comercial no exercicio das súas funcións de comprobación, e a subministración de información inexacta ou incompleta.
- e. Incumprir as disposicións administrativas relativas á prohibición de comercializar ou distribuír determinados produtos.
- f. Esixir prezos superiores a aqueles que fosen obxecto de fixación administrativa.
- g. Incumprir os prazos máximos de pago que contempla o apartado 3 do artigo 15 da Lei 13/2010, e faltar á entrega dun efecto incorporable á orde nos supostos e prazos previstos no apartado 4 do artigo 15 da Lei 13/2010.
- h. Incumprir por parte de quen outorgue o contrato de franquía a obrigaón de comunicación do inicio da actividade ao rexistro previsto no artigo 92.2 da Lei 13/2010 no prazo a que se refire ese precepto, así como non actualizar os datos que con carácter anual deban realizar.
- i. Non deixar constancia documental da data de entrega de mercadorías polos provedores ou falsear este dato.
- j. Cursar información errónea ou claramente insuficiente cando esta se solicitou de conformidade coa normativa de aplicación e teña carácter esencial, dea lugar a graves danos ou exista intencionalidade.
- k. Reincidir na comisión de infraccións leves.

3. Infraccións moi graves:

- a. Exercer actividades comerciais en establecementos comerciais individuais ou colectivos que non obteñan a autorización autonómica a que se refire o artigo 29 da Lei 13/2010 cando esta fose preceptiva.
- b. Negarse ou resistirse a fornecer datos ou a facilitar a información requirida polas autoridades e os seus axentes no exercicio das súas funcións de inspección, cando se efectuase a través de violencia física ou verbal ou calquera outra forma de presión.
- c. Cometer as infraccións cualificadas como graves, sempre que supuxesen unha facturación, afectada pola infracción, superior a un millón de €.
- d. Reincidir na comisión de infraccións graves.

**ARTIGO 11.–Competencia sancionadora.**

En todo caso, as infraccións tipificadas no artigo anterior e clasificadas como infraccións leves, graves ou moi graves, cando sexan relativas á venda ambulante ou non sedentaria, sancionaranse pola persoa titular da alcaldía, de conformidade co previsto no artigo 113.4 da Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia.

### **ARTIGO 12.–Reincidencia.**

Entenderase por reincidencia a comisión, no período de dous anos, de máis dunha infracción da mesma natureza, cando así sexa declarado por resolución firme.

A pesar do sinalado no apartado anterior, para cualificar unha infracción como moi grave só se atenderá á reincidencia en infraccións graves, e a reincidencia en infraccións leves só determinará que unha infracción deste tipo sexa cualificada como grave cando se incorreu en máis de dúas infraccións de carácter leve, cando así fose declarado por resolución firme.

### **ARTIGO 13.–Sancións.**

As infraccións darán lugar ás sancións seguintes:

- Apercibimento á persoa infractora.
- Multa.
- Incautación e perda da mercadoría.
- Suspensión da actividade comercial de que se trate por prazo non superior a un ano.
- Revogación da autorización.

### **ARTIGO 14.–Contía das multas.**

De conformidade co previsto no artigo 110 da Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia as contías das multas serán as seguintes:

- a. As infraccións leves sancionaranse con apercibimento ou multa de ata 1.500 €.
- b. As infraccións graves, con multa de 1.501 € ata 50.000 €.
- c. As infraccións moi graves, con multa de 50.001 ata 1.000.000 €.

### **ARTIGO 15.–Gradación das sancións.**

Para a gradación das infraccións e sancións aplicables terase en conta a transcendencia social da infracción, a natureza dos prexuízos causados, o volume da facturación á que afecta, o grao de voluntariedade ou intencionalidade da persoa

infractora, a contía do beneficio obtido, a capacidade ou solvencia económica da empresa, o período de tempo durante o cal se veu cometendo a infracción, a reincidencia, a superficie de venda do establecemento e a pertenza a unha gran empresa ou grupo de empresas.

### **ARTIGO 16.–Prescrición das infraccións.**

As infraccións reguladas na presente Ordenanza prescribirán ao tres anos as cualificadas de moi graves, aos dous anos as cualificadas de graves e ao seis meses as cualificadas de leves.



### **TÍTULO III.-DAS ACTIVIDADES FEIRAIS**

#### **ARTIGO 17.-Comunicación previa.**

1. A realización de feiras ou mercados de ámbito territorial de influencia exclusivamente local comunicarase previamente ao Concello en cuxo termo municipal pretenda realizarse.

O Concello deberá trasladarlle a comunicación recibida á consellería competente en materia de comercio para a súa incorporación ao Rexistro oficial de actividades feirais de Galicia.

2. A persoa organizadora presentará a comunicación previa cunha antelación de dous meses á data en que pretenda realizar a actividade

#### **ARTIGO 18.-Requisitos e obrigas.**

1. As persoas organizadoras da actividade feiral farán constar na comunicación previa os seguintes datos:

- Datos de identificación da persoa organizadora da actividade.
- Denominación, ámbito territorial, duración, data e lugar de realización.
- Produtos aos que se dirixe e previsión de participantes.
- Características do espazo físico en que vai desenvolverse a actividade, así como os servizos de que dispón.
- A realización ou non de venda directa.
- Aquelas circunstancias que, no seu caso, se determinen regulamentariamente.

2. Son obrigacións da persoa organizadora da actividade feiral:

- Presentar a comunicación previa nos termos previstos na presente lei e normas que a desenvolvan.
- Prestar a garantía que, no seu caso, se estableza.
- Realizar a actividade feiral de conformidade coas condicións reflectidas na comunicación previa e o preceptuado na presente Ordenanza.
- Responsabilizarse do cumprimento das prescricións establecidas na presente ordenanza e na normativa vixente, así como da seguridade das persoas, produtos, instalacións industriais e medio ambiente.
- Prestar a colaboración que lle sexa requirida pola consellería competente en materia de comercio ou polo Concello no ámbito das súas respectivas competencias.

#### **ARTIGO 19.-Sancións.**

Os órganos competentes para impor as sancións establecidas na Lei 1/1996, do 5 de marzo, de regulación das actividades feirais de Galicia serán:

- a. A persoa titular do departamento territorial correspondente, para as derivadas de faltas leves. Cando a infracción afecte o ámbito territorial de máis dun departamento, será competente a persoa titular da dirección xeral competente en materia de comercio interior.
- b. A persoa titular da Consellería competente en materia de comercio interior, para as derivadas de faltas graves.
- c. O Consello da Xunta, para as derivadas de faltas moi graves.

Os titulares que contaran con autorización anterior á entrada en vigor desta norma conservarán a mesma nas condicións en que foi concedida, debendo adaptarse á nova regulación no momento de finalización da autorización e/ou no primeiro proceso de renovación ou adjudicación seguinte ao da entrada en vigor da presente norma.

### **DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

Queda derrogada canta normativa municipal contraveña as disposicións establecidas na presente Ordenanza, salvo o sinalado na disposición transitoria.

### **DISPOSICIÓN FINAL PRIMEIRA**

As normas contidas nesta Ordenanza son complementarias neste municipio, á Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia, ao Real decreto 199/2010, do 26 de febreiro, polo que se regula o exercicio da venda ambulante ou non sedentaria e á lei 1/1996, do 5 de marzo, de regulación das actividades feirais de Galicia, quedando derrogadas ou modificadas polas normas regulamentarias ou outras disposicións de desenvolvemento ou complementarias que se ditén en diante, en canto se opoñan a ela.

### **DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA**

A presente Ordenanza entrará en vigor aos quince días da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia de Ourense de conformidade cos artigos 65.2 e 70.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e permanecerá vixente ata a súa modificación ou derogación expresa.

### **PUBLICACIÓN**

**BOP 20 NOVEMBRO DE 2021**